ANDØYA SPACE

Konkurransegrunnlag

Rammeavtale – Bygningsmessige arbeider

SHA krav

Revisjonsfelt:

Revisjonsnummer	Dato	Beskrivelse	Utført av	Kontrollert av
00	13.05.2025	SHA Krav	KET	MS
01	27.05.2025	KS SHA Krav	MS	KET

ANDØYA SPACE

Innholdsfortegnelse

Innledning 3

Målsetninger for SHA 3

Distribusjon 3

Internkontrollsystem 3

HMS-kort 4

Organisering 4

Fremdriftsplan 5

Spesifikke tiltak 5

Rutiner for avviksbehandling 5

Krav til opplæring 5

Personlig verneutstyr 6

Krav til elektroniske oversiktslister 6

Forholdet til Arbeidstilsynet 6

ANDØYA SPACE

Innledning

Dette dokument angir Andøya Space sine målsetninger og krav for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA).

Innholdet omfatter hensyn knyttet til planlegging og utførelse av arbeid.

Oppdraget omfatter ytelser knyttet til bygningsmessige arbeider og arbeider som faller naturlig inn under dette.

Målsetninger for SHA

Andøya Space har en nullvisjon og mål om å unngå alle skader og farlige tilløp i alt av vedlikeholdsarbeid og alle prosjekter. For å oppnå dette har Andøya Space utarbeidet en SHA-plan som beskriver hvordan sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal ivaretas.

Alle virksomheter skal drive systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid. Det forventes engasjement og kvalitet på SHA-arbeidet og godt samarbeid mellom alle involverte virksomheter. Denne SHA-planen vil ved behov oppdateres i løpet av rammeavtaleperioden.

Arbeidsforholdene skal systematisk vurderes, planlegges og følges opp for å redusere/unngå arbeidssituasjoner som kan føre til sykefravær, eller risiko for yrkesrelaterte sykdommer.

Distribusjon

Alle involverte har ansvar for at denne SHA-planen distribueres til involverte parter og ansatte.

Kontaktperson / rammeavtaleansvarlig fra Leverandøren har ansvar for intern distribusjon i egen organisasjon inkludert eventuelle underleverandører han bruker.

Internkontrollsystem

Leverandøren skal til enhver tid følge den gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter og oppdragsgivers SHA-plan.

Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse-miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

HMS-kort

Alle arbeidstakere som utfører arbeid på rammeavtalen skal ha gyldig HMS-kort i samsvar med forskrift om HMS-kort på bygge- og anleggsplasser. HMS-kortet skal bæres lett synlig.

Ordrebekreftelse med QR-kode kan aksepteres sammen med gyldig ID. Søknadsskjema eller annen dokumentasjon vil ikke bli akseptert.

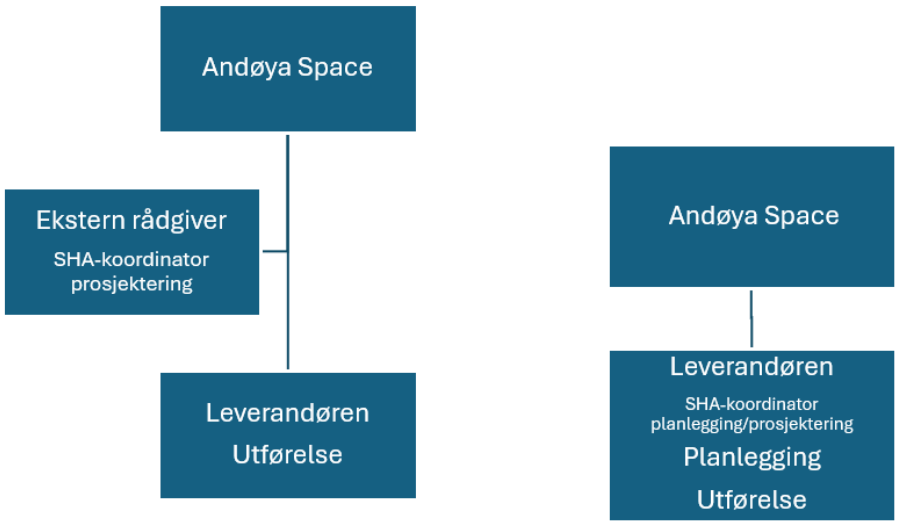
Organisering

Andøya Space vil være oppdragsgiver og byggherre for arbeid som skal gjennomføres i denne rammeavtalen.

Prosjektene vil i hovedsak være organisert etter to ulike modeller:

1. Leverandøren av denne rammeavtalen har ansvar for planlegging / enkel prosjektering – og utførelsesansvar.
2. Andøya Space har ansvar for prosjektering gjennom eksterne rådgivere, og leverandøren av denne rammeavtalen vil ha utførelsesansvar.

I de tilfeller leverandøren av denne rammeavtalen har planleggings-/prosjekteringsansvar skal han ivareta og påse at arbeidet planlegges på en måte som ivaretar sikkerhet, helse og arbeidsmiljø for alle involverte parter.



Figuren illustrerer planleggings/prosjekterings – og utførelsesansvar for de ovennevnte modellene.

ANDØYA SPACE

Fremdriftsplan

Det skal utarbeides en plan for gjennomføringen av oppdragene.

For mindre arbeider kan det utarbeides enkle planer som omfatter oppstartstidspunkt, eventuelle arbeidsoppgaver som krever særskilt HMS-fokus og behov for sikker jobb analyse (SJA).

For eventuelle større arbeider som vil pågå over flere uker eller måneder skal det utarbeides detaljerte framdriftsplaner. Alle risikoutsatte arbeidsoppgaver skal synliggjøres i fremdriftsplanene.

Det skal settes av tilstrekkelig tid slik at oppdragene kan gjennomføres på en trygg og sikker måte.

Spesifikke tiltak

Rammeavtalens omfang har stor spredning i arbeidsoperasjoner. Før oppstart av de enkelte oppdrag skal det gjøres en risikokartlegging. For identifiserte risikoer skal det gjennomføres risikoreduserende tiltak jfr. leverandørens internkontrollsystem.

Rutiner for avviksbehandling

Leverandøren skal ha internkontrollsystem i henhold til Internkontrollforskriften (Forskrift om systematisk helse – miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter). Leverandøren skal ha rutiner for intern og ekstern rapportering av avvik og systematisk oppfølging av eventuelle avvik.

Eventuelle uønskede hendelser med personskade eller med potensiale for personskade, skal meldes fra til Andøya Space umiddelbart etter hendelsen. Videre oppfølging avtales ut fra situasjon, alvorlighetsgrad eller skadepotensiale.

Krav til opplæring

Montering og bruk av stillas med høyde mellom 2-9 meter skal kun utføres av personell med dokumentert godkjent teoretisk og praktisk opplæring. For stillas med høyde over 9 meter skal stillasmontør ha dokumentert og godkjent kurs.

Bruk av lift eller andre maskiner som krever sertifisering, skal kun utføres av personell med gyldige sertifiseringer / sertifikater.

Arbeid i høyden som krever fallsikringsutstyr skal kun utføres av personell som har dokumentert og godkjent teoretisk og praktisk opplæring.

Varme arbeider skal kun utføres av personell som har dokumentert og godkjent teoretisk og praktisk opplæring.

Personlig verneutstyr

Bruk av hjelm, vernesko og synlighetstøy gjelder for alle arbeidere. Avvik fra kravene kan gjøres gjennom risikovurdering og dokumenteres med SJA (sikker jobb analyse) og etter avtale med Andøya Space.

For arbeid med økt risiko skal det vurderes bruk av supplerende verneutstyr, for eksempel vernebriller, hørselvern, flammehemmende tøy m.m.

Krav til elektroniske oversiktslister

Leverandøren skal ha system for føring av elektronisk oversiktsliste over personell som arbeider med oppdrag for Andøya Space. Eksempel på system er SmartDok, HMSREG eller annet lignende system.

Forholdet til Arbeidstilsynet

For prosjektarbeid med forventet varighet over 15 dager vil Andøya Space sende inn forhåndsmelding til Arbeidstilsynet.